

**รายงานการประชุม**  
**พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา**  
**ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**วันอังคารที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา**

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสุรพงษ์ แสนยุติธรรม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายสุรียา บุณนาค	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นางสุรีพร วงศ์ศรียา	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางปวีญธิดา พิพัฒน์นาพงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางพนารัตน์ เทพวิระ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๗. นางขวัญเนตร กัญจนฤทธิไกร	นักพัฒนาชุมชน
๘. นางสาวปทุมยาพร แสงวงศรี	นักวิเคราะห์นโยบาย
๙. นางสาวประนอมพร บุญมั่ง	นักประชาสัมพันธ์
๑๐. นางสาวสุรัตน์ สุขโขทัย	นักทรัพยากรบุคคล
๑๑. นายสุวิทย์ แสงสิน	นิติกร
๑๒. นางสาวสุมาลี แสนยุติธรรม	นักวิชาการพัสดุ
๑๓. นางสาวธัญธรณ์ เอี่ยมศิลป์	นักวิชาการคลัง
๑๔. นางสาวศิวกาญจน์ เล่าทรัพย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๕. นางสาวณัฐพร ช่อสะอาด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๖. นางสาวไพโรรินทร์ มีความเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๗. นายวิเศษ แก้วจิตคงทอง	นายช่างโยธา
๑๘. นางสาวกรรณัฏฐวรรณ วิสูตรศิริฤกษ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นายพิเชฐ นุชนุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๐. นายสิทธิโชค สังขชาติ	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๑. นางสาวมธุรดา แจ่มกลัด	ผช.นักวิชาการพัสดุ
๒๒. นางสาวปวรัตน์ ภูเอกทัต	ผช.นักทรัพยากรบุคคล
๒๒. นางสาวชนัญชิตา ทองอินทร์	ผช.นักพัฒนาชุมชน
๒๔. นางสาวณัฐณิชา แก้วหนองโพธิ์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวกาญจนา หริตบุญลือ	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ
๒๖. นางสาวปนิดา วันเพ็ญ	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๗. นายธิติวุฒิ บางตุ้ม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๘. นายสิงหา มาลาชาติ	พนักงานขับรถยนต์
๒๙. นายสมโภชน์ พันธุ์หุ่น	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓๐. นายบรรจบ ศीलธรรม	ตักแตงสวน

๓๑. นางวันดี สุวรรณทา	แม่บ้าน
๓๒. นางสาวธาริณี บุญมี	คนงาน
๓๓. นายพนา เสาร์เพชร	คนงาน

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวชนัญชิตา ทองอินทร์	ผช.นักพัฒนาชุมชน
๒. นางสาวจิรภา สุขยิ่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๓. นางสาวนริศรา เล็กกมล	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
๔. นายธนดล ดังตราชู	พนักงานขับรถยนต์
๕. นายกิตติพันธ์ บรรเทาทุกข์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๖. นายตรีรัตน์ มีผล	พนักงานขับรถยนต์
๗. นางสร้อยทอง ยอดเรือน	ภารโรง (ศพด.บ้านพุตะเคียน)
๘. นายพิชิต ท้องอ้ม	คนงาน
๙. นายอำนาจ ถิ่นกระสายย์	คนงาน
๑๐. นายสหฤทธิ์ นุชนุ่ม	คนงาน
๑๑. นายสยาม มาตรสอนศรี	คนงาน (ปฏิบัติกิจการประปา)
๑๒. นายอดิศักดิ์ นิมนตร	คนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.ท่าเสา

#### เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในการประชุมประจำเดือนวันนี้มีการกล่าวถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ จึงอยากให้พนักงานทุกคนมีประพฤติเป็นอย่างที่ดีแก่สังคม เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละบุคคลเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับและเพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป จึงได้มอบหมายให้ท่านปลัด มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของท่าน โดยเฉพาะในเรื่องของ “การประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๖๕” ขอเชิญท่านปลัดได้ดำเนินการต่อไป ครับ

#### ๑.๑ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕

นายสุรียา บุญนาค

ก่อนที่จะกล่าวในเรื่องของประมวลจริยธรรม จะขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่านให้ความร่วมมือในการประเมิน ITA ในปีนี้และขอให้ทางนิติกร ผู้รับผิดชอบรายงานการสืบหน้าของการประเมินในครั้งนี้

นายสุวิทย์...

นายสุวิทย์ แสงสิน

การประเมิน ITA ได้แบ่งการประเมินเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้ดำเนินการประเมินครบตามจำนวนเรียบร้อยแล้ว

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ยังไม่ได้ดำเนินการ ต้องรอเวลาในการประเมินผู้ที่มาติดต่อกับทาง อบต.

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ชี้แจงรายละเอียดในแบบประเมิน เป็นรายชื่อ จำนวน ๔๓ ชื่อ (รายละเอียดเอกสารที่แจกให้) และขอความร่วมมือให้ทุกคนจัดทำตามแบบประเมินความเสี่ยงที่ได้จัดทำไว้ให้ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดแผนบริหารความเสี่ยง ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

**๑.๒ การประพาดติดตามประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๖๕**

นายสุริยา บุนนาค

ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ให้มาพูดคุยถ่ายทอดประสบการณ์ ในส่วนของ คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน ตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง การประมวลคุณธรรม จริยธรรม ของเราในฉบับนี้ทำตามเจตนาของรัฐธรรมนุญมีการทำงานชัดเจน โปร่งใส เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงาน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจกับประชาชน โดยได้อธิบายข้อความในประมวลจริยธรรม พร้อมทั้งยกตัวประกอบการบรรยาย ในครั้ง รายละเอียดดังนี้

**ข้าราชการของ** องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้ เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

(๔) การยึดถือประโยชน์ของประชาชนเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

(๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(๘) การมุ่งผล...

(๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

(๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและคุณสภพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบัน

#### จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องไม่ประพัตินอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องรักษา และเสริมสร้างความ สามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทาง ทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่างๆอันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ของตนวัน แต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้าราชการ...

ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม และพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษา ประโยชน์ของทางราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ จะพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดอันเป็นการกลั่นแกล้งกัน จะพึงต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรมและให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพ เรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

### กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา มีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้มีการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริงหรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งในสำนักปลัด

ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าเสา แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ คณะกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

(๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา นั้น จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วย เลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสมกรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือจรรยาหรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ เกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงาน บุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้น เรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมาให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมายการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

### ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการดำเนินการตามข้อ ๑๙ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุ จูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติ ในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๒๐ แล้วไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๒ ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

### ขั้นตอนการลงโทษ

การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๒ แล้วให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๕ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ทราบการลงโทษผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๘ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสุรียา บุนนาค

**๑.๓ เรื่อง การเปิดประชุมสมัย วิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕**  
เนื่องจากนายกมื่นไวยบายสาธารณะเพิ่มเติม ช่วงปลายเดือนจะมีการเปิดสภาสมัยวิสามัญ จะมีการจ้างงานแต่ละกองที่ต้องมีขอมติสภาก็จะมีการนำเข้าสู่สภาในสมัยนั้น เพื่อให้กระบวนการต่างๆ เสร็จทันภายในเดือนเมษายน

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสุรียา บุนนาค

**๑.๔ เรื่อง การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) กรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพของอปท. (LPA) ประจำปี ๒๕๖๕**

การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินจำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑. นายสุชาติ มิ่งขวัญ, ๒. นายรณชัย ราชมณี, ๓. นางสาวรุ่งฟ้า ชูบาล, ๔. นางสาวนุชจรีน วงษ์วิไล

โดยคณะกรรมการจะทำการประเมินประสิทธิภาพ (LPA) ของอบต.ท่าเสา ภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงขอให้ทุกคนเตรียมความพร้อมในการประเมินครั้งนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

**เรื่อง การมอบหมายงาน และการติดตามงานสำนักปลัด**

นายสุรียา บุนนาค

**๒.๑ เรื่อง การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจกรรม งานพัฒนาและงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา**

ในปีนีการทำการกิจกรรมด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เราจะเพิ่มภาพถ่ายต่างๆ ให้มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลา และจะมีการเปิดใช้ไลน์อีกหนึ่งช่องทางในการติดต่อสื่อสารเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น จึงขอมอบหมายทางงานประชาสัมพันธ์จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น มีความหลากหลาย นอกเหนือจากเว็บไซต์ หรือ เฟสบุ๊ก โดยขอให้เพิ่มประชาสัมพันธ์ผ่านทางไลน์ เพราะประชาชนสมัยนี้จะมีโทรศัพท์มือถือถือกันทุกคนแล้ว การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ หรือข่าวสารทางราชการ เป็นการประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย และเป็นเชิงรุก ที่จะนำเสนอผลงานของ อบต.ให้ถึงประชาชนได้ง่ายและไม่มีค่าใช้จ่าย

ประชุม

รับทราบ



	<b>๒.๒ เรื่อง แนวทางการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุทธะเคียน</b>
นายสุรียา บุนนาค	จากการที่มีผู้มาบริจาคทั้งของใช้และเงิน โดยปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุทธะเคียนได้ถ่ายโอนมาเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา จึงเป็นส่วนราชการหนึ่งของ อบต.ท่าเสา การดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ของศูนย์ ฯ จึงต้องยึดระเบียบต่าง ๆ มาปฏิบัติเช่นเดียวกับ อบต. ดังนั้น การที่มีผู้มาบริจาคทั้งเงินหรือสิ่งของ จึงได้ดำเนินการตามระเบียบข้อกฎหมาย ในเรื่องนี้ เราคงได้ยึดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (และอธิบายข้อกฎหมาย ตามเอกสารส่งให้ในไลน์) ต่อไปถ้ามีการบริจาคจะต้องโอนเข้าบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุทธะเคียน ส่วนการบริจาคโต๊ะนักเรียนซึ่งเป็นครุภัณฑ์ในการบริจาคจะต้องมีขั้นตอนอย่างไรก็ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไปศึกษาดู
ประชุม ระเบียบวาระที่ ๓	<b>รับทราบ</b> <b>เรื่อง การมอบหมายงาน และการติดตามงานกองคลัง</b> <b>๓.๑ เรื่อง ผลการดำเนินงานและปัญหา อุปสรรค จากการตรวจสอบงบการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔</b>
นายสุรียา บุนนาค	เมื่อวันที่ ๑๐-๑๑ และ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดกาญจนบุรี ได้มาตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๔ ของ อบต.ท่าเสา พบว่า ในเรื่องของการบัญชี ทาง สตง. ได้ชื่นชมการจัดบัญชีของเราจัดทำได้เป็นอย่างดีที่สุดเท่าที่เข้าตรวจสอบกับท้องถิ่นแห่งอื่น ๆ จึงขอชื่นชมผู้จัดทำบัญชีมาในที่นี้ ในส่วนการจัดทำงบการเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คาดว่าจะรับรองบได้ไม่เกิน ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕
ประชุม	<b>รับทราบ</b> <b>๓.๒ เรื่อง การแจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</b>
นายสุรียา บุนนาค	ตอนนี้การเปลี่ยนแปลงชื่อในการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยจะแจ้งได้ โดยการยื่นแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือ ภตส.๕ เท่านั้น ตามแบบ ภตส.๕ ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา เช่น ที่ดินปลูกพืชเปลี่ยนเป็นปลูกมะม่วง หรือการเปลี่ยนแปลงในจำนวนที่ดิน ในปัจจุบัน จะไม่มีการโอน แบบ ใบ ภบท.๕ โดยการเสียภาษีบำรุงท้องที่ได้ถูกยกเลิกไป และ อบต.ก็ไม่สามารถออกเอกสารใดๆ ให้แก่ผู้เสียภาษีได้เลย
ที่ประชุม	<b>รับทราบ</b>
ระเบียบวาระที่ ๔	<b>เรื่อง การมอบหมายงาน และการติดตามงานกองช่าง</b> <b>๔.๑ เรื่อง การจัดทำประมาณราคาและรูปแบบรายการละเอียดของงานก่อสร้าง</b>
นายสุรียา บุนนาค	ตามที่ได้แจ้งไปแล้วถึงการเปิดให้มีการประชุมสภา สมัย วิสามัญ ในช่วงเดือนเมษายน นี้ จึงขอให้กองช่างประมาณการราคาโครงการต่างๆ เพื่อที่จะนำเข้าประชุมสภา สมัย วิสามัญ ในเดือนเมษายนที่จะถึงนี้
ที่ประชุม	<b>รับทราบ</b>

ระเบียบวาระที่ ๕  
นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม

เรื่อง อื่น ๆ

ในวาระนี้ก็มีเรื่องที่แจ้งให้ทุกท่าน คือ ในเรื่องของรถยนต์ของ อบต.ท่าเสา ขอให้พนักงานที่ดูแลรถทุกคัน ช่วยกันดูแล หาทันทีจอดในร่ม อย่าตากแดดตากฝน ขอให้ดูแลเหมือนรถยนต์ของตนเอง

ที่ประชุม  
นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม

รับทราบ

ในเรื่องการกักตัวของผู้เสี่ยงสูงที่ผ่านมาบุคคลที่มีความใกล้ชิดกับผู้ป่วยโควิด สามารถหยุดงานโดยถือไม่เป็นวันลา แต่ในขณะนี้การป่วยด้วยโควิด ไม่ค่อยรุนแรง และรักษาหายในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น ผู้ที่ใกล้ชิดกับผู้ป่วยโควิด จะต้องพิจารณาเป็นราย ๆ ไป คือ หากต้องเสี่ยงสูงเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ เช่น การไปประชุม การออกพื้นที่ต่าง ๆ แล้วสัมผัสกับผู้ป่วย สามารถหยุดได้ ถือว่าไม่เป็นวันลา แต่หากไปสัมผัสกับผู้ป่วย ด้วยเหตุอื่นให้หยุด จะต้องเขียนใบลามาพิจารณา

ที่ประชุม  
นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม  
นายสุวิทย์ แสงสิน

รับทราบ

ใครมีข้อซักถาม ข้อสงสัย หรือเสนอแนะ

ในการจัดทำ ITA มีข้อที่จะต้องจัดทำแผนปฏิบัติการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งตามระเบียบแล้ว กองหรือสำนัก ต้องจัดทำแผนส่งให้กองคลัง เป็นผู้รวบรวม จึงขอสอบถามว่าแผนปฏิบัติการนี้ จะต้องติดตามได้ที่กองไหน

นายสุริยา บุนนาค

เรื่องนี้ ได้เคยคุยกันแล้วว่า ให้แต่ละกอง จัดทำแล้วส่งให้กองคลัง ดังนั้น จึงให้แต่ละกองจัดทำแผนส่งให้กองคลัง ภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ และได้รวบรวมส่งในการประเมิน ITA ต่อไป

ที่ประชุม  
นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม  
ที่ประชุม  
นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม

รับทราบ

ใครมีข้อซักถาม ข้อสงสัย หรือเสนอแนะอีกหรือ

ไม่มี

เมื่อที่ประชุมไม่มีอะไรเพิ่มเติม ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้ามาประชุมและให้ความร่วมมือปฏิบัติงานเป็นอย่างดีมาโดยตลอด ผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) **สุรัตน์ สุโขทัย** ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวสุรัตน์ สุโขทัย)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) **สุรีพร วงศ์ศรียา** ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสุรีพร วงศ์ศรียา)  
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) **ชัยเฉลิม นุชนุ่ม** ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายชัยเฉลิม นุชนุ่ม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

การประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา  
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา

